



แบบขอใช้สถานที่กองกิจการนักศึกษา
(อาคารสนามกีฬาและโรงฝึกพลศึกษา/โรงอาหาร/หอพักนักศึกษา)

กศ. 009

วันที่

1. เรียน ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา

ด้วย [] นางสาว [] นาย รหัสนักศึกษา

[] สถานักศึกษา [] องค์การนักศึกษา [] สโมสรนักศึกษา [] ชมรมนักศึกษา [] ชุมนุมนักศึกษา

ใคร่ขออนุญาตใช้สถานที่เพื่อจัดโครงการ รหัสโครงการ

ระหว่างวันที่ สถานที่

ตั้งแต่เวลา น. ถึง น. (กรณีใช้กระแสไฟฟ้าของอาคารสถานที่ โปรดแจ้งเจ้าหน้าที่เพื่อดำเนินการทั้งในและนอกเวลา)

ทั้งนี้ข้าพเจ้าจะดูแลสถานที่และรักษาความสะอาดให้อยู่ในสภาพปกติ หากเกิดการชำรุดเสียหาย ข้าพเจ้ายินดีชดเชยให้อยู่ในสภาพเดิมทุกประการ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยการรักษาวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2536 ข้อ 3.6 นักศึกษาต้องไม่ลักทรัพย์ ยักยอก หรือทำลายทรัพย์สินของผู้อื่นหรือมหาวิทยาลัย ในกรณีใช้สถานที่นอกเวลาราชการ (นอกเวลา 08.30-16.30น.) ข้าพเจ้าจะรับผิดชอบค่าล่วงเวลาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จะขอบคุณยิ่ง

.....
(.....)
ที่ปรึกษาโครงการ
โทร.....

.....
(.....)
รหัสนักศึกษา
ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่

โทร.....

**โปรดระบุข้อมูลการติดต่อและวันที่ลงนามให้ครบถ้วนมิเช่นนั้นจะถือว่าเอกสารไม่สมบูรณ์*

วันที่

2. เรียน ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา
เพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตและจะได้ดำเนินการต่อไป

3. การพิจารณาอนุญาต
[] อนุญาต [] ไม่อนุญาต

.....
(.....)
เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ
วันที่

.....
(.....)
ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา
วันที่

6. สำเนาแจ้ง [] ผู้รับผิดชอบโครงการ เมื่อวันที่